

## Prüfung

Nach 1,5 Jahren findet die Zwischenprüfung statt. Diese Prüfung erfolgt fachrichtungsübergreifend in folgenden Prüfungsgebieten:

- PG 1: Beschaffung, formale Erfassung
- PG 2: Arbeitsorganisation, Informations- und Kommunikationssysteme
- PG 3: Wirtschafts- und Sozialkunde

Die Abschlussprüfung erfolgt fachrichtungsbezogen in folgenden Prüfungsgebieten:

### *Fachrichtungen Archiv und Bibliothek*

- PG 1: Beschaffen und Aufbereiten von Medien und Informationen
- PG 2: Bereitstellen und Vermitteln von Medien und Informationen
- PG 3: Wirtschafts- und Sozialkunde
- PG 4: Praktische Übungen

### *Fachrichtung Information und Dokumentation*

- PG 1: Beschaffen und Aufbereiten von Medien und Informationen
- PG 2: Informationsdienstleistungen
- PG 3: Wirtschafts- und Sozialkunde
- PG 4: Praktische Übungen

Fachrichtung Bildagentur und Fachrichtung Medizinische Dokumentation wurden bisher in Niedersachsen nicht ausgebildet und daher nicht geprüft.



## Fachangestellte/r für Medien-/ Informationsdienste (FAMI)

Bildungsgang

**Multi-Media Berufsbildende Schulen**  
Regionales Bildungszentrum für die  
Medien- und IT-Berufsausbildung  
in der Region Hannover

Expo Plaza 3  
30539 Hannover

Telefon (05 11) 64 61 98-11/12  
Telefax (05 11) 8 66 50 81

E-Mail: [info@mmbbs.de](mailto:info@mmbbs.de)  
[www.mmbbs.de](http://www.mmbbs.de)

Stand: Mai 2011



Region Hannover



Multi Media  
Berufsbildende Schulen

## Fachangestellte/r für Medien-/ Informationsdienste (FAMI)

### Inhalte und Ziele

Fachangestellte für Medien- und Informationsdienste (FAMI) können in fünf Fachrichtungen ausgebildet werden:

- Fachrichtung Bibliothek
- Fachrichtung Archiv
- Fachrichtung Information und Dokumentation
- Fachrichtung Medizinische Dokumentation
- Fachrichtung Bildagentur

Für die Ausbildung wird i.d.R. ein guter Realschulabschluss oder Abitur verlangt. Bewerbungen mit einem guten Hauptschulabschluss können auch berücksichtigt werden. Eine umfassende Allgemeinbildung ist Grundvoraussetzung.

Die Ausbildung dauert in der Regel drei Jahre. Es gibt die Möglichkeit bei sehr guten Leistungen auf 2,5 Jahre zu verkürzen.

Es wird im dualen System ausgebildet, d.h. Theorie (Berufsschule) und Praxis (Ausbildungseinrichtung) wechseln sich ab.

Die Ausbildung findet in der gewählten Fachrichtung statt, Kenntnisse der anderen Fachrichtungen werden über Praktika erlangt.

FAMIs aller Fachrichtungen werden gemeinsam unterrichtet.

Schwerpunkte des berufsspezifischen Unterrichts sind:

- Beschaffung von Medien
- Erschließen von Medien und Informationen
- Vermitteln und Bereitstellen von Medien und Informationen
- Beratung und Betreuung von Kunden und Nutzern

Die Ausbildungsinhalte sind im Berufsbildungsgesetz (BBiG i. d. Fassung vom 23.03.2005) festgelegt, Rahmenrichtlinien sind nachzulesen in den „Erläuterungen zur Verordnung über die Berufsausbildung zum Fami ...“, 2. Aufl., 2001.

Mit dem Bestehen der Abschlussprüfung vor der zuständigen Stelle (GWLB – Zentrum für Aus- und Fortbildung, Hannover) endet die Ausbildung. Zusätzlich zum Berufsschulabschluss kann der „Erweiterte Sekundarabschluss I“ erlangt werden, mit dem die Zulassung zur Klasse 11 für die allgemeine Hochschulreife möglich ist.

Während der Ausbildungsdauer bietet die MMBBS Kurse zur Erlangung der Fachhochschulreife an

### Lehrerteam

*Teamleiterin:*

Dipl.-Bibl. Petra Norden-Stock, Lehrerin i. A.

*Lehrkräfte für den Fachunterricht:*

Dipl.-Bibl. Sabine Feldwisch, Lehrerin i. A.

Dipl.-Archivarin Petra Diestelmann, Honorarlehrkraft

Dipl.-Hdl. Jana Busse, StR'in

*Lehrkräfte für den allg.-bild. Unterricht:*

Despina Zografou, Lehrerin i. A.

Anne Zickenrott, Lehrerin

Heidrun Raue, Pastorin

### Lernfelder und Studentafel

Die Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste werden in 2-wöchigen Blöcken unterrichtet.

Der Englischunterricht findet in niveaurorientierten Kursen statt. Zu Beginn der schulischen Ausbildung findet ein Einstufungstest statt. Für den Sportunterricht gibt es eine Auswahl an Kursen, die im 1. Ausbildungsjahr absolviert werden. In der Regel finden diese außerhalb der MMBBS statt.

Lernbereiche
<b>Allgemeinbildender Unterricht</b>
Politik, Deutsch, Englisch, Religion, Sport
<b>Fachkundlicher Unterricht (Lernfelder)</b>
1. Die eigene Berufsausbildung aktiv mitgestalten
2. Aneignen von Medienkompetenz
3. Beschaffen von Medien und Informationen
4. Erfassen und Erschließen von Medien und Informationen
5. Informieren und Anleiten von Kunden/Nutzern (+ Projekt)
6. Bearbeiten der Bestände
7. Fachrichtungsspezifisches Erschließen von Medien und Informationen
8. Recherchieren, Aufbereiten und Bereitstellen von Informationen und Medien
9. Herstellen und Gestalten von Informationsdiensten (+ Projekt)
10. Fachrichtungsspezifisches Erschließen und Recherchieren spezieller Medien und Informationen
11. Beraten und Betreuen von Kunden/Nutzern
12. Mit internen und externen Partnern kooperieren
13. Anwenden von Marketingstrategien und Marketinginstrumenten