

Mitarbeiter im IT-Support (m/w/d)

Für unseren Standort Hannover

FSS.

Ihre Aufgaben:

Sie sind der erste Ansprechpartner für unsere Kunden und Mitarbeiter bei Störungen oder Anwenderproblemen.

Sie verantworten die Installation und Konfiguration von Hardware und Software und arbeiten aktiv in internen IT-Projekten mit. Dazu gehört u.a.:

- Telefonische und schriftliche Bearbeitung von Störungsmeldungen
- Unterstützung der Kunden und Mitarbeiter bei der Lösung von Anwenderproblemen
- Anwendungs- und Netzwerk-Administration
- Materialausgabe und -verwaltung
- Unterstützung der IT-Abteilung bei der Umsetzung interner Projekte
- Erstellen von Dokumentationen und Handbüchern

Ihr Profil:

Wir suchen Sie als Verstärkung für unser Team – mit Berufserfahrung, als Quereinsteiger oder Berufsanfänger mit den folgenden Qualifikationen:

- Fundierte Ausbildung in einem IT-Beruf oder vergleichbare Erfahrungen
- Erfahrung im IT-Support und/oder der IT-Administration
- Sehr gute Kenntnisse in Windows 10, Office365, Netzwerktechnik, Medientechnik
- Idealerweise Kenntnisse in MS SharePoint und MS Teams
- Hohe Kundenorientierung und Kommunikationsstärke
- Eine schnelle Auffassungsgabe
- Sehr gute Deutschkenntnisse

Wir bieten eine leistungsgerechte und erfolgsorientierte Bezahlung, persönliche Entwicklungsmöglichkeiten und die Zusammenarbeit mit qualifizierten Mitarbeitern.

Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Unterlagen an unsere Personalabteilung zu Händen von Frau Reuter.

Zum Bewerbungsformular gelangen Sie unter der folgenden Adresse:
fss.de/bewerbungsformular/